

(様式第3号の2)

| (割印欄)                 |                                |           |                              |  |     |
|-----------------------|--------------------------------|-----------|------------------------------|--|-----|
| <b>諸証明書交付申請書兼交付台帳</b> |                                |           |                              |  |     |
| 令和 年 月 日              |                                |           |                              |  |     |
| 宮城県塩釜高等学校長 殿          |                                |           |                              |  |     |
| 申請者 住所                |                                |           |                              |  |     |
| 氏名                    |                                |           |                              |  |     |
| 連絡先電話番号               |                                |           |                              |  |     |
| 氏名                    | (旧姓 )                          |           |                              |  |     |
| 住所                    |                                |           |                              |  |     |
| 生 年 月 日               | 年 月 日 生                        |           |                              |  |     |
| 卒業等年月日                | 年 月 卒業 ・ 退学<br>科 (卒業時のクラス 年 組) |           |                              |  |     |
| 在籍証明書                 | 部                              | 卒業証明書     | 部                            |  |     |
| 成績証明書                 | 部                              | 単位修得証明書   | 部                            |  |     |
| 調査書                   | 部                              | 証明書       | 部                            |  |     |
| 合計                    | 部                              | 諸証明書発行手数料 | 円                            |  |     |
| 交付申請理由                |                                |           |                              |  |     |
| 備考                    |                                |           |                              |  |     |
| 受理承認                  | 校長                             | 教頭        | 事務部(室)長                      |  | 取扱者 |
| 年 月 日<br>・            |                                |           |                              |  |     |
| 確認欄                   | 本人確認                           |           | <input type="checkbox"/> 確認済 |  |     |
|                       | 委任状の有無 (代理受領の場合)               |           | <input type="checkbox"/> 提出済 |  |     |
|                       | 納付状況                           |           | <input type="checkbox"/> 納付済 |  |     |